

Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания  
«Кировский центр социального обслуживания населения»

ПОЛОЖЕНИЕ  
о специальном техническом и табельном оснащении  
государственного бюджетного учреждения социального обслуживания  
«Кировский центр социального обслуживания населения»

Утверждено  
приказом директора  
ГБУСО «Кировский ЦСОН»  
от 31.12.2014 г. № 109-0

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает вид и состав специального технического оснащения государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Кировский центр социального обслуживания населения» (далее – учреждение), необходимого для полного и качественного оказания социальных услуг гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края (далее – получатели социальных услуг); требования к специальному техническому и табельному оснащению, его эксплуатации, а так же порядок контроля за состоянием специального технического и табельного оснащения.

1.2. Положение разработано в соответствии с национальными стандартами Российской Федерации ГОСТ Р 52496–2005 «Контроль качества социальных услуг», ГОСТ Р 52497–2005 «Система качества учреждений социального обслуживания», ГОСТ Р 52882-2007 «Специальное техническое оснащение учреждений социального обслуживания».

1.3. Оказание социальных услуг получателям социальных услуг осуществляется с использованием специального технического и табельного оснащения, обеспечивающего требуемый уровень доступности и безопасности социальных услуг.

1.4. В состав специального технического оснащения учреждения входят аппаратура, приборы, оборудование, приспособления, инструменты и другие технические устройства и средства, используемые при предоставлении социальных услуг получателям социальных услуг.

1.5. В состав табельного оснащения входят средства, предназначенные для обеспечения условий выполнения работ, оказания услуг конкретным специалистом учреждения.

Состав табельного оснащения по каждому структурному подразделению устанавливается отдельными нормативно-правовыми актами или положением о соответствующем структурном подразделении.

1.6. Специальное техническое и табельное оснащение должны отвечать требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивать надлежащее качество предоставляемых услуг соответствующих видов.

## 2. Виды и состав специального технического оснащения

2.1. Средства, входящие в состав специального технического оснащения учреждения, разделены по виду применения:

а) на средства коллективного пользования, применяемые работниками учреждения в процессе предоставления услуг;

б) на средства, предоставляемые в личное пользование гражданам (предоставляются в соответствии с положением о пункте проката реабилитационной техники).

### 2.2. Состав средств коллективного пользования:

Средства, применяемые при предоставлении социальных услуг получателям социальных услуг:

2.2.1. Средства, применяемые при предоставлении социально-медицинских услуг:

а) приборы, инструменты и материалы для проведения (в соответствии с назначением лечащих врачей) медицинских процедур, в том числе таких, как наложение компрессов, перевязок, подкожных и внутримышечных инъекций;

б) средства для оснащения медицинских кабинетов:

- медицинские кушетки;
- медицинские шкафы;
- термометры;
- тонометры;
- холодильник для хранения лекарств;
- гигрометры;
- желудочные зонды;
- роторасширители;
- весы и т.д.;

в) средства для оснащения кабинетов физиотерапии:

- аппараты для ультразвуковой терапии, УВЧ-терапии, лазеротерапии, магнитотерапии, электросна, ингаляций, озокерита, грязелечения, электро-массажа и т.д;

г) средства для оснащения массажных кабинетов:

- медицинские кушетки;
- медицинские столики.

2.2.2. Средства, применяемые при предоставлении социально-педагогических услуг:

а) настольные игры:

- шахматы, шашки, лото;

б) средства для проведения социокультурных мероприятий:

- компьютер;
- аудиоаппаратура;
- видеоаппаратура;
- телеаппаратура;
- музыкальный центр с системой караоке.

2.2.3. Средства, применяемые для предоставления социально-психологических услуг

- аудиоаппаратура с набором аудиокассет;
- видеоманитроны с набором видеокассет;
- телевизор;
- оборудование для ароматерапии;
- сенсорное оборудование.

2.3. Состав средств, предоставляемых в личное пользование гражданам:

- ходунки,
- костыли,
- трости,
- инвалидные коляски,
- судно подкладное,
- грелка резиновая,
- круг подкладной,
- сиденье для ванны,
- многофункциональная кровать,
- противопролежневый матрас,
- противопролежневая подушка и др.

### 3. Требования к специальному техническому и табельному оснащению, его эксплуатации

3.1. Специальное техническое и табельное оснащение необходимо использовать строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержать в технически исправном состоянии, которое следует систематически проверять.

3.2. Неисправное оборудование, входящее в состав специального технического и табельного оснащения дающее при работе сомнительные результаты, должно быть снято с эксплуатации, заменено или отремонтировано (если подлежит ремонту), а пригодность отремонтированного должна быть подтверждена их проверкой.

### 4. Осуществление контроля за состоянием специального технического оснащения

4.1. Контроль за состоянием специального технического и табельного оснащения учреждения осуществляется специальной комиссией, состав которой утверждается приказом директора учреждения.

4.2. В ходе осуществления контроля за состоянием специального технического и табельного оснащения учреждения комиссия проводит мероприятия:

- по проверке и идентификации состояния специального технического и табельного оборудования учреждения на соответствие нормативным документам, регламентирующим их применение и предоставление;

- по обеспечению самоконтроля работников учреждения, применяющих специальное техническое оборудование при предоставлении социальных услуг;

- по проверке оснащенности специальным техническим и табельным оборудованием помещений учреждения и его структурных подразделений, состояния, технических условий оборудования.

4.3. Критерии, показатели, методы и оценки состояния специального технического и табельного оснащения:

Критерии	Показатели, методы и оценки
1.	2.
1. Соответствие состава требованиям стандартов.	оценка соответствия состава стандартам, другим нормативным актам
2. Укомплектованность	Отношение фактического количества средств к потребности (в %)
3. Техническое состояние средства	1) Визуальная оценка целостности и укомплектованности средства, его составных частей. 2) Проверка работы средства или оценка возможности эксплуатации по назначению. 3). Оценка отзывов пользователей технического средства
4. Соответствие технических условий	Оценка соответствия техническим условиям
5. Правильность использования	Проверка условий использования, хранения, наличия инструкций по использованию.
6. Эффективность использования	Анализ частоты использования средства (в % относительно рабочего времени).
7. Своевременность приобретения	Анализ документов
8. Наличие технической документации	Проверка наличия технической документации (технического паспорта, инструкции по эксплуатации и др.),

(установлено стандартом «Документация учреждения социального обслуживания» п.4.4.)	если наличие таковой предусмотрено производителем.
9. Удобство эксплуатации	Оценка удобства расположения или условий применения средства.
10.Актуальность технического средства	Преимущество одного средства в отношении другого одного и того же предназначения. Оценка морального износа (соответствие современным потребностям).
11.Востребованность технического средства	Изучение обращений (заявок).

4.4. Проверки состояния специального технического и табельного оснащения учреждения проводятся по графику, утвержденному директором учреждения.

4.5. По итогам проведенной проверки, комиссией составляется акт проверки. Заведующий хозяйством составляет аналитический отчет о состоянии специального технического и табельного оснащения учреждения.

4.6. Материалы о состоянии специального технического и табельного оснащения передаются директору учреждения, на основании которых принимается управленческое решение.

4.7. В случае обнаружения поломки, дефекта специального технического или табельного средства вне графика работы комиссии, работники, ответственные за работу данного средства, информируют директора, который при необходимости инициирует работу комиссии, для осмотра поврежденного средства.